



Balanço do Plano de Ação de 2024 de Acessibilidade Digital (AD) da Euro Disney

Data	Versão	Autor	Estado / comentários
04/04/2025	1.1	Fabien Fouqueray	

Balanço das ações previstas para 2024

(Projeto 1) Organizar o desenvolvimento de competências

- Avaliar os benefícios da implementação de um sistema de e-learning: **efetuado**.
- Listar os diferentes perfis dos intervenientes e definir as competências a adquirir para cada perfil: **adiado para 2025**.
- Organizar novas sessões de formação para cada perfil de formando identificado: **adiado para 2025**.
- Definir um procedimento de aquisição de competências de acessibilidade digital para todos os novos colaboradores: **adiado para 2025**.

- Organizar um acompanhamento da aquisição de competências das equipas formadas: **adiado para 2025.**

(Projeto 2) Disponibilizar ferramentas e recursos

- Criar uma página de descrição da formação "Introdução e Sensibilização à Acessibilidade Digital (AD)": **efetuado.**
- Criar uma página "Diretrizes Accede Web" que liste todas as indicações: **efetuado.**
- Criar uma página "Funções e Responsabilidades em Acessibilidade Digital": **adiado para 2025.**
- Criar uma página "Como analisar a estrutura de uma página?": **adiado para 2025.**
- Verificar a conformidade das diretrizes de identidade visual com os requisitos de acessibilidade e aplicar alterações, se necessário: **adiado para 2025.**
- Verificar se a carta editorial está em conformidade com os requisitos de acessibilidade e aplicar alterações, se necessário: **adiado para 2025.**
- Verificar se as normas de desenvolvimento interno estão em conformidade com os requisitos de acessibilidade e aplicar alterações, se necessário: **adiado para 2025.**

(Projeto 3) Integrar a acessibilidade nos processos de conceção e desenvolvimento

- Acompanhamento do design gráfico (UX/UI): criar uma lista de verificação da acessibilidade gráfica e funcional para os designers preencherem sempre que um novo componente for desenvolvido (contraste de cores, textos alternativos, etc.): **adiado para 2025.**
- Organizar o acompanhamento da implementação dos textos ocultos e da sua tradução: **efetuado a 50%.**
- Organizar o protocolo de suporte entre as equipas digitais da disneylandparis.com (PO, desenvolvimento, etc.) e a consultora especializada em AD: **efetuado a 30%.**
- Organizar protocolos de resolução de não conformidades identificadas pela empresa especializada em AD durante as auditorias e contra-auditorias: **efetuado parcialmente, implementação prevista para 2025.**
- Testes funcionais de acessibilidade: formalizar o procedimento para os primeiros testes funcionais (teclado e leitor de ecrã): **adiado para 2025.**

(Projeto 4) Integrar a acessibilidade nos procedimentos de compras e nas contribuições de terceiros: adiado para 2025

- Para a contratação de competências digitais
 - Especificar as competências de acessibilidade exigidas para o cargo.
 - Verificar os requisitos de acessibilidade para conteúdos adquiridos (infografias, vídeos, conteúdos integrados por iFrame, etc.).

(Projeto 5) Organizar a implementação da acessibilidade

- Identificar as partes interessadas e os responsáveis:
 - Designar um coordenador e um co-coordenador de acessibilidade nas equipas digitais da disneylandparis.com: **efetuado**.
 - Designar um ponto de contacto de AD em cada equipa: **adiado para 2025**.
 - Identificar um coordenador jurídico e um coordenador de comunicação: **efetuado**.
- Organizar o acompanhamento da conformidade
 - Acompanhar a legislação em vigor: **efetuado**.
 - Definir os meios de contacto com disneylandparis.com para a declaração de acessibilidade: **efetuado**.
 - Publicar declarações de acessibilidade: **efetuado**.
- Definir indicadores de acompanhamento: **adiado para 2025**.